Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми
«Усть-Куломская центральная районная больница»

П Р И К А З

от «24» августа 2020 года № 117-П

§5

«Об утверждении
Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ на 2020-2021 годы»

Во исполнение Приказа Минздрава РК от 27.03.2015 N 627-р ("Об обеспечении реализации Антикоррупционных мероприятий в государственных учреждениях Республики Коми, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство здравоохранения Республики Коми", Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить “План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ РК “Усть-Куломская ЦРБ на 2020-2021 годы”.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за главным врачом ГБУЗ РК “Усть-Куломская ЦРБ”.

И.о. главного врача
ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» Д.А.Лысенко

Утверждаю
И.о.главного врача
ГБУЗ РК “Усть-Куломская ЦРБ”

_____
Д.А.Лысенко
(Приказ №117-П § 5 от 24.08.2020)

План мероприятий по противодействию коррупции В ГБУЗ РК “Усть-Куломская ЦРБ” на 2020 – 2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения (предприятия) по вопросам противодействия коррупции	По мере актуализации нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции	юрисконсульт
2	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ РК “Усть-Куломская ЦРБ”	Ежеквартально и по мере необходимости	Заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения (предприятия) обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 – 2021 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Начальник отдела кадров
4	Подготовка предложений по совершенствованию системы противодействия коррупции в ГБУЗ РК “Усть-Куломская ЦРБ”	2020 – 2021	Комиссия по противодействию коррупции
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения (предприятия)	1 раз в квартал	Заместитель главного врача по экономике, главный бухгалтер
6	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения (предприятия) в установленном порядке в сети Интернет	2020 – 2021	юрисконсульт

7	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2020 – 2021	юрисконсульт
8	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения (предприятия)	2020 – 2021	юрисконсульт
9	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (предприятия), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	юрисконсульт
10	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2020 – 2021	Главный врач
11	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2020 – 2021	Комиссия по противодействию коррупции
12	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии)	до 15 февраля года, следующего за отчетным	юрисконсульт
13	Введение процедуры информирования работником Учреждения руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о случаях возникновения личной заинтересованности, которая привела или может привести к конфликту интересов	2020-2021	Главный врач